

Stichting Fotodok
Lange Nieuwstraat 7
3512 PA Utrecht

Jaarverslag 2024

Inleiding

Samenstelling bestuur	3
Bestuursverslag	4
Jaarrekening	
Balans per 31 december 2024	6
Staat van baten en lasten 2024	7
Grondslagen van de verslaglegging	8
Toelichting op de balans	9
Toelichting op de staat van baten en lasten	13
Ondertekening	19
Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	20

Samenstelling bestuur en directie

Het bestuur is op 31 december 2024 als volgt samengesteld :

Naam

Heleen Jumelet

Weerd, Jacco van der

Boelen, Jelle

Impelen, Corine van

Jaya Pelupessy

Functie

Voorzitter

Penningmeester

Secretaris

Lid

Lid

De directie is op 31 december 2024 als volgt samengesteld :

F. Rotteveel

Algemeen directeur

Bestuursverslag 2024

Het doel van FOTODOK is sinds de oprichting nog onveranderd: een podium bieden aan (de makers van) beeldverhalen rond maatschappelijke thema's, het ondersteunen van fotografen in hun ontwikkeling en iedereen begrijpend te leren kijken.

Programma

In oktober 2023 werd de expositieruimte in ons pand per direct gesloten vanwege asbest. We delen deze ruimte met onze burens Casco en rekenden erop dat dit geen invloed zou hebben op onze programmering in 2024 waarin de expositie Grounding op 5 april 2024 zou openen. De asbestsanering was echter pas na de zomer afgerond en de precieze datum van oplevering bleef lange tijd onzeker. Dit had grote invloed op de programmering en op de werkdruk van het team. We besloten eind februari de tentoonstelling Grounding en bijbehorend verdiepingsprogramma onder te brengen bij het fotofestival BredaPhoto. Pas een jaar na de sluiting konden we weer in onze eigen expositieruimte terecht waar we op 31 oktober de tentoonstelling Energy openden.

FOTODOK ging in 2024 naar buiten om rond maatschappelijke thema's visuele verhalen te tonen. We toonden in Rotterdam bij WORM in juni het werk van Wahaj Bani Moufleh en organiseerden een PhotoTalk. In de FUTURES residentie in Amsterdam, werkten we met fotograaf Yana Kononova & vormgever Joao Linneu aan Yana's eerste boek en organiseerden een inspirerende bijeenkomst voor geïnteresseerd publiek om dit proces te delen. Samen met het Centraal Museum organiseerden we rond de tentoonstelling Op Scherp drie middagen over de impact van de alomtegenwoordigheid van beelden op onze ervaring van de werkelijkheid. In samenwerking met het Centraal Museum nodigden we beeldende kunstenaars, fotografen en andere experts op het gebied van beeldcultuur uit om deze vraag gezamenlijk te verkennen.

De belangstelling voor onze onderwijsprogramma's rond begrijpend leren kijken groeit gestaag. Steeds meer scholen voelen de noodzaak om kinderen wegwijs te maken in het lezen van beeld in een samenleving waarin beeld zo'n belangrijke rol speelt in de overdracht van informatie. In het dorp Soerendonk verzorgden we met de regio verbonden professionele fotografen voor alle klassen op de lagere school een inspirerend programma naast een uitverkochte Taferelenavond in het plaatselijke buurthuis. Ook groeit de behoefte aan kennis over beeld bij organisaties. We deden in opdracht van Platform ACCT samen met Flowerdales onderzoek naar de waarde van fotografie en verzorgden BeeldTaal trainingen voor communicatieprofessionals.

De talkshow over fotoboeken in TivoliVredenburg verwelkomde een groeiende groep (online) bezoekers en bracht gerenommeerde gasten uit binnen- en buitenland zoals Vivianne Sassen, Rafal Milach en Richard Billingham naar Utrecht. Tijdens de boekenweek verzorgde FOTODOK in de Bibliotheek Utrecht een Book Talks naast een portretstudio's in de diverse vestigingen waar mensen ook deelden wat ze nodig hadden om zich ergens thuis te voelen. De om het jaar georganiseerde conferentie over gender en fotografie beleefde een succesvolle derde editie.

Talenten kregen ondersteuning in diverse programma's zoals het Europese talentenplatform FUTURES, de Lighthouse programma's en het in 2023 gestarte Talent Embassy programma. Onder een nieuwe projectleider kijken we hoe we de programma's verder kunnen verbeteren. Nieuw is de individuele ondersteuning van makers hulp bij het doen van aanvragen. Het bij elkaar brengen van alle talenten uit de verschillende programma's bleek zo succesvol dat we jaarlijks een bijeenkomst voor deze groeiende groep makers gaan organiseren.

2025-2028

Onze plannen voor de 2025-2028 kregen positieve adviezen van adviescommissies voor de Cultuurnota 2025-2028 van de Gemeente Utrecht en de Kunstpodiumregeling van het Mondriaan Fonds. Ook het Europese talentenprogramma FUTURES waarin FOTODOK de Nederlandse vertegenwoordiging is, kreeg voor een nieuwe termijn geld in het Creative Europe programma. Een private financier verhoogde daarnaast de ongeoormerkte bijdrage in 2024 om een extra programma in de zomer van 2025 over het Bosnisch-Nederlandse perspectief op Srebrenica in 2025 mede mogelijk te maken.

Financiële positie

Dankzij de meerjarige, ongeoormerkte programmasteun van deze private financier, de eigen inkomsten vooral door de educatieve programma's naast de projectondersteuning van diverse private fondsen als het Pictoright Fonds en de structurele bijdrage van de Gemeente Utrecht binnen de Cultuurnota en de Kunstpodiumregeling van het Mondriaan Fonds heeft FOTODOK de programma's binnen haar vier pijlers

tentoonstelling, talent, educatie en verdieping kunnen realiseren. Vanwege de gesloten tentoonstellingsruimte werd geen huur betaald maar waren de inkomsten voor programma's ook lager en was een grotere investering in communicatie nodig na de heropening.

Het resultaat over het boekjaar 2024 bedraagt € -4.435 Het resultaat is lager dan begroot als gevolg van de sluiting van de expositieruimte door asbestsanering en de extra kosten die nodig waren de programmering elders te realiseren.

Risico's

De toenemende spanning in de wereld, beperkte politieke interesse voor de kunst- en cultuursector en het voorspelde ravijnjaar 2026 in de gemeentelijke financiën vormen risico's voor onze organisatie. FOTODOK blijft werken aan een bredere financiële basis met meer eigen inkomsten via bijvoorbeeld beeldtaaltrainingen en educatieve projecten en aan programma's die ook buiten de gebaande wegen de missie van FOTODOK realiseren.

Personeel

FOTODOK werkt aan haar missie met een bevlogen en betrokken team met ook stagiaires en vrijwilligers. De stimulerende en gelijkwaardige werkomgeving waar iedereen de mogelijkheid krijgt om zich te ontwikkelen en binnen kort tijdsbestek ook te realiseren wat is bedacht, vormt de aantrekkingskracht van FOTODOK. De mensen zijn het belangrijkste kapitaal van de organisatie. Twee langdurig betrokkenen deden een stap terug om ruimte te maken voor een nieuw elan en blijven op afstand betrokken bij FOTODOK.

Toekomst

In de plannen voor de periode 2025-2028 staat het verstevigen van de community centraal en blijven we ook buiten onze eigen locatie programmeren om meer mensen kennis te laten maken met de programma's van FOTODOK. Daarnaast ligt de focus op het vergroten van de zichtbaarheid van de organisatie.

	31-12-24	31-12-23
	€	€
Activa		
1 vlottende activa		
vorderingen		
borgsommen	716	716
debiteuren	0	17.422
te ontvangen subsidies en bijdragen	52.030	28.265
belastingen	17.808	21.559
overige vorderingen en overlopende activa	5.102	1.326
subtotaal vlottende activa	<u>75.656</u>	<u>69.288</u>
liquide middelen	28.314	33.500
Totaal activa	<u>103.970</u>	<u>102.788</u>
Passiva		
2 eigen vermogen		
algemene reserve	15.902	20.248
bestemmingsreserve dekking algemene kosten	10.000	10.000
subtotaal eigen vermogen	<u>25.902</u>	<u>30.248</u>
3 kortlopende schulden		
voortuontvangen Fonds op naam		
The Arts & Science of Storytelling	15.000	7.500
Belastingen	0	0
Crediteuren	35.911	46.012
Overige schulden en overlopende passiva	27.157	19.028
subtotaal kortlopende schulden	<u>78.067</u>	<u>72.540</u>
Totaal passiva	<u>103.970</u>	<u>102.788</u>

Staat van baten en lasten 2024

Baten	2024 begroting		2023
	€	€	€
4 publieksinkomsten	23.379	25.000	35.806
5 sponsorinkomsten	7.293	2.500	1.447
6 overige inkomsten	25.000	13.500	21.261
7 overige directe opbrengsten	59.931	5.000	11.302
8 rente	0	0	0
9 meerjarensubsidies	314.219	302.000	307.899
10 bijdragen fondsen	161.460	233.000	147.697
11 overige bijdragen	0	2.500	6.830
 totaal baten	 591.282	 583.500	 532.242
Lasten			
12 beheerslasten			
personeelslasten	77.109	68.000	68.308
huisvestingslasten	18.218	25.000	19.307
overheadkosten	38.522	27.000	32.197
13 activiteitenlasten			
algemene kosten	204.305	213.125	175.637
tentoonstellingskosten	84.159	107.875	74.848
verdieping, book talks, taferelen	53.296	40.000	33.952
educatiekosten	24.684	34.500	67.168
publicatiekosten	8.595	0	5.382
talentontwikkeling	58.606	44.000	39.678
publiciteitskosten	28.134	24.000	15.564
 14 totaal lasten	 595.628	 583.500	 532.041
 15 saldo baten en lasten	 -4.345	 0	 201
resultaatbestemming			
 mutatie algemene reserve	 -4.345	 201	
	-4.345		201

Grondslagen van de financiële verslaglegging

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Richtlijn voor de jaarverslaglegging 'kleine organisaties zonder winststreven'.

De stichting is opgericht op 28 april 2006. De stichting is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel te Utrecht onder nr 30214808. De zetel is in de Gemeente Utrecht.

Doelstelling

De statutaire doelstelling is :

- a. het organiseren en exploiteren van foto-exposities met een educatief en documentair karakter, de stichting wenst met name een podium te bieden ten behoeve van jonge en gevestigde fotografen uit het binnen- en buitenland;
 - b. het organiseren en exploiteren van afwisselende foto-exposities met als doel het onder de aandacht brengen van lokale, nationale en internationale thema's;
 - c. een educatieve positie te vervullen met betrekking tot het verbreden van kennis en inzicht met betrekking tot de fotografie;
- en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord.

De stichting tracht haar doel onder meer te verwezelijken door het aannemen van giften en donaties, erfstellingen en legaten, alsmede het ontvangen van vergoedingen.

Grondslagen voor de waardering

De waardering van activa en passiva geschiedt, voor zover niet anders is vermeld, tegen nominale waarde.

Vorderingen

Voor zover nodig worden de vorderingen verminderd met noodzakelijk geachte voorzieningen.

Liquide middelen

De liquide middelen zijn gewaardeerd tegen nominale waarde. Indien niet anders vermeld staan deze ter vrije beschikking.

Grondslagen voor de resultaatbepaling

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de netto-opbrengsten en alle hiermee verbonden kosten en andere aan het verslagjaar toe te rekenen kosten. De kosten en lasten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen. Winsten worden verantwoord in het jaar waarin de prestaties zijn verricht. Verliezen welke hun oorsprong vinden in het boekjaar worden in aanmerking genomen zodra deze voorzienbaar zijn.

Subsidies

In de baten zijn opgenomen de structurele subsidies voor zover deze toe te rekenen zijn aan het boekjaar.

De stichting ontvangt ook projectsubsidies. Deze worden in het resultaat verantwoord afhankelijk van de hoogte van de projectkosten. Voor zover sprake is van een onderbesteding wordt deze gepasseerd (nog te besteden subsidie of terugbetaald).

Toelichting op de balans per 31 december 2024

	31-12-2024	31-12-2023
Activa	€	€
1 Vlottende activa		
Vorderingen		
Borgsom opslagruimte	716	716
Debiteuren		
Nominaal	0	18.282
Voorziening	0	-860
Totaal debiteuren	<u>0</u>	<u>17.422</u>
Te ontvangen subsidies en bijdragen		
	nog te ontvangen	
Gemeente Utrecht, structureel	7.717	7.717
Sichting Mondriaan Fonds, structureel	22.000	0
Stichting Pictoright	12.550	12.550
Stichting K.F. Heinfonds	0	5.000
Stichting Kinderpostzegels	9.763	2.998
Totaal te ontvangen subsidies en bijdragen	<u>52.030</u>	<u>28.265</u>

Toelichting op de balans per 31 december 2024 - vervolg

		31-12-2024	31-12-2023
Activa		€	€
Belastingen			
Omzetbelasting	4e kwartaal	15.982	20.794
	3e kwartaal	0	0
	suppleties en oudere perioden	1.826	765
Totaal belastingen		<u>17.808</u>	<u>21.559</u>
Overige vorderingen en overlopende activa			
Vooruitbetaalde kosten		5.102	1.326
Totaal overige vorderingen en overlopende activa		<u>5.102</u>	<u>1.326</u>
liquide middelen			
saldi per 31 december			
kruisposten		0	-89
Triodos 391112139		26.210	31.484
kas		2.105	2.105
totaal liquide middelen		<u>28.314</u>	<u>33.500</u>

Toelichting op de balans per 31 december 2024 - vervolg

	31-12-2024	31-12-2023
Passiva	€	€
2 Eigen vermogen		
Algemene reserve		
Saldo per 01-01	20.248	20.046
Resultaatbestemming	-4.345	201
Saldo per 31-12	<u>15.902</u>	<u>20.248</u>
Bestemmingsreserve ter dekking algemene kosten		
Saldo per 01-01	10.000	10.000
Resultaatbestemming	<u>0</u>	<u>0</u>
Saldo per 31-12	10.000	10.000
<i>Deze reserve dient om bij eindigen van structurele subsidie(s) de huur en het honorarium van de zakelijk leider 1 kwartaal te kunnen betalen.</i>		
3 kortlopende schulden		
Vooruitontvangen bijdragen		
HR Voucher	15.000	0
SUB3 grant nr 2023032	<u>0</u>	<u>7.500</u>
	15.000	7.500
Crediteuren	<u>35.911</u>	<u>46.012</u>
	35.911	46.012
Overige schulden en overlopende passiva		
Accountantskosten	9.500	8.500
Overige te betalen bedragen	<u>17.657</u>	<u>10.528</u>
	27.157	19.028

Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

Rechten :

Omschrijving		Jaarlijks
Subsidies		
Subsidie Gemeente Utrecht	Cultuurnota 2021-2024	150.000
Subsidie St. Mondriaan	Kunstpodium Basis 2023- 2024	110.000
Subsidie St. Pictoright	Talent Embassy 2023-2025	27.000
Opdracht Vandejong BV	Futures 2022-2025 bedrag incl. btw	4.087

Verplichtingen :

Omschrijving		Jaarlijks
Huurcontracten		
Huur kantoor- en expositieruimte , gelegen aan Lange Nieuwstraat 77 te Utrecht voor de duur van 1 jaar , eindigende 31-12-2025.		29.724
Huur opslagruimte, gelegen aan Rijkssstraatweg 63 te de Meern voor de duur van 2 jaar , eindigende 31-12-2026.		1.450

Bijzondere gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum die van invloed zijn op de jaarcijfers of op de toelichting in de jaarrekening.

Toelichting op de staat van baten en lasten 2024

	2024	begroting	2023
€	€	€	
Baten			
Opbrengsten			
4 publieksinkomsten			
kaartverkoop	3.794	10.000	12.028
educatie	16.622	10.000	21.572
overige publieksinkomsten	2.963	5.000	2.206
	23.379	25.000	35.806
5 sponsorinkomsten			
printsponsoring	7.293	2.000	1.447
overige sponsoring	0	500	0
	7.293	2.500	1.447
6 overige inkomsten			
opdrachten tentoonstelling	0	5.000	13.761
opdrachten educatie	25.000	8.500	7.500
	25.000	13.500	21.261
7 overige directe inkomsten			
verhuur	375	3.500	0
Futures en overige directe inkomsten	59.556	1.500	11.302
	59.931	5.000	11.302
indirecte opbrengsten			
8 rente	0	0	0
	0	0	0
Totaal opbrengsten*	115.603	46.000	69.816

*Dankzij extra educatieve programma's en de opdracht voor een expositie in Arles waren de opbrengsten ruim hoger dan begroot

Toelichting op de staat van baten en lasten 2024 - vervolg

		2024	begroting	2023
		€	€	€
Bijdragen				
9 meerjarensubsidies				
	Gemeente Utrecht	177.219	165.000	170.899
	Mondriaanfonds	110.000	110.000	110.000
	Pictoright	27.000	27.000	27.000
		<u>314.219</u>	<u>302.000</u>	<u>307.899</u>
10 bijdragen incidenteel				
projectsubsidies				
- publiek	Mondriaan	20.000	20.000	0
	Gemeente Utrecht	0	0	0
- privaat	Futures	0	45.000	0
	Letterenfonds	0	0	7.500
	HR Voucher	0	15.000	0
	Sub3	107.500	100.000	85.000
	K.F. Hein Fonds	0	0	5.000
	InBok XYZ	33.960	33.000	0
	Fentener van Vlissingen Fonds	0	0	5.000
	Elise Mathilde	0	0	0
	Stichting VFonds	0	0	24.650
	Stichting Pictoright	0	0	5.550
	Overige Fondsen projecten	0	0	0
		<u>161.460</u>	<u>213.000</u>	<u>132.700</u>
educatiesubsidies				
- privaat	Kinderpostzegels	0		14.997
	Overige fondsen	0	20.000	0
		<u>0</u>	<u>20.000</u>	<u>14.997</u>
Totaal Fondsen				
		<u>161.460</u>	<u>233.000</u>	<u>147.697</u>
11 overige bijdragen				
	bijdrage Arts & Science Fonds op naam	0	0	4.500
	Crowdfunding	0	0	2.330
	overige bijdragen/vrienden/leden	0	2.500	0
		<u>0</u>	<u>2.500</u>	<u>6.830</u>
Totaal bijdragen*				
		<u>475.680</u>	<u>537.500</u>	<u>462.426</u>
Totaal baten				
		<u>591.282</u>	<u>583.500</u>	<u>532.242</u>

*We begrootten de bijdragen in andere posities waardoor een andere verdeling is ontstaan. De opdracht voor de tentoonstelling hadden we als subsidie begroot die als opbrengst in de jaarrekening is opgenomen.

Toelichting op de staat van baten en lasten 2024 - vervolg

	2024	begroting	2023
€	€	€	
lasten			
12 Beheerslasten			
personeelslasten			
artistiek leider	35.000	32.500	32.100
zakelijk leider	35.000	32.500	32.100
reiskosten	7.011	2.500	3.708
overige kosten	98	500	400
	77.109	68.000	68.308
huisvestingskosten*			
huur kantoor- en tentoonstellingsruimte	10.083	12.500	10.945
huur opslagruimte	1.400	1.500	1.400
klein onderhoud/schoonmaak	2.495	3.500	1.784
servicekosten	3.840	7.500	5.017
overige huisvestingskosten	401	0	161
	18.218	25.000	19.307
overheadkosten**			
bestuurskosten	0	500	0
representatie	1.214	750	2.153
administratie/accountant/adviezen	14.959	10.000	14.149
porto	330	500	624
internet/telefonie	800	750	515
verzekering	1.124	1.000	877
lunch/diner	7.736	4.000	5.494
bankkosten	419	400	389
contributies/heffingen/abonnementen	3.001	750	1.344
kantoorkosten	85	750	77
vakliteratuur	228	500	18
automatisering	2.176	3.500	3.141
kantoorinventaris/afschrijving	0	1.000	0
jaarverslag/rapport	0	500	0
marketing en communicatie	1.412	1.500	1.388
website	5.699	500	511
vrijval voorziening dubieuze debiteuren	-860		0
kantoorkosten overig	198	100	1.517
	38.522	27.000	32.197
De adviezen betreffen de btw kwestie.			
Totaal beheerslasten	133.850	120.000	119.812

*Vanwege asbest betaalden we minder huur in 2024 en dankzij zuinig stoken betaalden we lagere servicekosten.

**Hogere kosten voor de administratie, btw-adviezen en de nieuwe accountant naast diverse zelf gekookte diners binnen de talentenprogramma's en voor het team zorgden voor hogere overheadkosten.

Toelichting op de staat van baten en lasten 2024 - vervolg

	2024	begroting	2023
€	€	€	
13 Activiteitenlasten			
algemene kosten*			
curator producent	27.500	34.125	30.042
uitvoerend producent	31.315	42.500	26.417
projectleider educatie	43.823	36.750	33.760
communicatie medewerker	47.194	31.500	27.792
gastcurator/hosts	7.172	8.000	2.658
vrijwilligers	586	1.500	2.002
projectleider talentontwikkeling	33.160	34.250	31.356
opleidingsbudget	2.449	2.500	5.281
websitebeheer**	11.107	21.000	16.329
vergunningen	0	500	0
vervangen en onderhoud en overige	0	500	0
	204.305	213.125	175.637
tentoonstelling***			
huur tentoonstellingsruimte	3.079	12.000	10.945
productie werk/huur fotografie	39.638	35.700	33.688
vormgeving tentoonstellingen	1.005	7.500	3.823
transportkosten	1.024	5.000	1.794
inrichtingskosten	13.202	21.000	6.756
openingskosten	2.482	1.000	528
reis- en verblijfkosten	14.260	10.000	10.802
tekst en vertaalkosten	1.678	7.500	2.309
virtual presence	0	3.500	2.450
Boekontwerp XYZ	4.896	3.000	0
overige tentoonstellingskosten	2.893	1.675	1.753
	84.159	107.875	74.848
verdiepingsprogramma, book club, taferelen****			
onderzoek / productie	1.050	7.000	13.205
honoraria sprekers	14.361	7.500	7.407
reis- en verblijfkosten	9.672	3.000	3.022
lunch/diner verdieping	2.515	0	2.518
huur debatruimte	6.017	5.500	4.400
hospitality/representatie	0	1.000	1.000
registratie/verdieping	2.400	3.500	2.400
Srebrenica programma	17.225		
productiekosten XYZ	0	9000	0
productiekosten Photo Talks	0	1.500	0
productiekosten Taferelen	0	2.000	0
overige lezing/debatkosten	55,74	0	0
	53.296	40.000	33.952

**De websitebeheerder is ingezet op verschillende online projecten.

*De productie van de tentoonstelling in Arles is door lokale producenten gerealiseerd

***De inrichting van de tentoonstelling in Arles kwam voor de rekening van het festival.

De reiskosten van alle makers van beide exposities in 2024 uit Oekraïne naar Nederland en naar Frankrijk waren hoger dan begroot.

****we organiseerden een programma in de bibliotheek Utrecht dat niet was begroot.

Toelichting op de staat van baten en lasten 2024 - vervolg

	2024	begroting	2023
€	€	€	
educatie*			
ontwikkelingskosten	1.890		0
productiekosten / vormgeving lesmateriaal	4.590	8.500	24.776
lunch/diner educatie	40	0	194
workshop/award begeleiders	11.674	12.500	18.975
organisatie bijeenkomst leerlijn	0	1.000	0
digitale activiteiten	5.694	6.500	20.585
begrijpend kijken, incl pilots	0	2.500	0
15 jaar Scholieren Award		3.500	0
overige educatiekosten	796	0	2.638
	24.684	34.500	67.168
publicatie			
Vormgeving	3.130	0	0
Deskundigen	0	0	0
Diverse publicatiekosten	1.657	0	0
inkoop boeken	3.808	0	5.382
	8.595	0	5.382
De inkoop van boeken was niet begroot. FOTODOK houdt geen voorraad aan.			
talentontwikkeling Lighthouse/Embassy/Blurring the Lines			
gastdocenten	15.212	3.000	4.839
reis- en verblijfkosten	13.068	11.500	14.840
lunch/diner talentontwikkeling	10.381	0	7.300
makers Lighthouse startbudget	3.970	5.000	6.143
inspiratieprogramma Lighthouse	2.200	2.000	1.711
honorarium futures talenten	2.888	2.500	1.840
internationaal netwerk talenten	9.016	10.000	1.500
publicatie Lighthouse	0	3.500	654
vormgeving talent	0	1.500	0
publicatie Blurring the Lines	0	500	850
take off (inter)nationaal	0	2.000	0
overige	1.870	2.500	0
	58.606	44.000	39.678

*we investeerden in een educatieplatform waar we in de toekomst ook geld mee hopen te verdienen.

Toelichting op de staat van baten en lasten 2024 - vervolg

	2024	begroting	2023
€	€	€	
communicatie			
vormgeving	6.324	5.000	4.220
tekst/vertaling	2.716	5.000	455
drukwerk	5.581	4.000	4.138
verspreiding	390	1.000	0
advertentie	0	2.500	0
digitale marketing	5.269	2.500	2.284
online activiteiten	5.269	2.500	2.284
vriendenvereniging	0	500	0
overige publiciteit	2.584	1.000	2.183
	<u>28.134</u>	<u>24.000</u>	<u>15.564</u>
Totaal activiteitenlasten	<u>461.778</u>	<u>463.500</u>	<u>412.229</u>
14 Totaal lasten	<u>595.627</u>	<u>583.500</u>	<u>532.041</u>
15 Saldo baten en lasten	<u>-4.345</u>	<u>0</u>	<u>201</u>

*doordat de tentoonstelling onderdeel was van een groot festival, zijn communicatiekosten lager dan begroot.

Overige gegevens

Overige gegevens

Statutaire bepalingen omtrent de resultaatbestemming

Volgens de statuten staat het resultaat ter beschikking van het bestuur en dient het resultaat een bestemming te krijgen die zoveel mogelijk overeenkomt met het doel van de stichting.

Voorstel tot bestemming van het resultaat:

Voorgesteld wordt om het resultaat ten laste van de algemene reserve te brengen.

ACTIVITEITENLASTEN PERSONEEL	224.293	205.125	172.418
ACTIVITEITENLASTEN MATERIEEL	237.485	258.375	239.812
	<u>461.778</u>	<u>463.500</u>	<u>412.229</u>

Bestuur Fotodok

Naam	Functie	Handtekening	Plaats	Datum
Heleen Jumelet	Voorzitter			
Weerd, Jacco van der	Penningmeester			
Boelen, Jelle	Secretaris			
Impelen, Corine van	Lid			
Jaya Pelupessy	Lid			